

PM | Performa.Me™

Formazione Professionale Certificata

01 Percorsi



PERCORSO MANAGEMENT

— Durata 40h

Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati ai manager. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di elevare le competenze manageriali acquisendo le strategie necessarie per diventare un manager di successo e per guidare efficacemente il personale aziendale.



PERCORSO SALES

— Durata 40h

Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati a chi si occupa di vendita. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti le competenze e le conoscenze necessarie per diventare venditori altamente efficaci ed esperti.



PERCORSO WELFARE

— Durata 40h

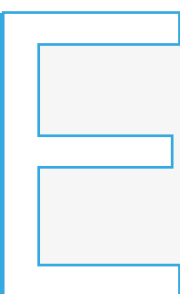
Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati a tutte le figure che fanno parte di un'azienda. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di migliorare la qualità della vita, fornendo ai partecipanti le conoscenze per raggiungere il massimo potenziale di benessere.



PERCORSO SOCIAL NETWORK

— Durata 40h

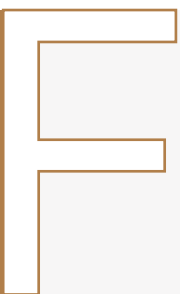
Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati a chi desidera aumentare la conoscenza del mondo dei social media. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di far acquisire ai partecipanti le competenze per ottimizzare la propria presenza online.



PERCORSO DIGITAL

— Durata 40h

Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati al mondo digitale. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di formare professionisti in grado di adattarsi alle sfide e alle opportunità dell'ambiente digitale, per contribuire all'innovazione aziendale.



PERCORSO GESTIONE D'IMPRESA

— Durata 40h

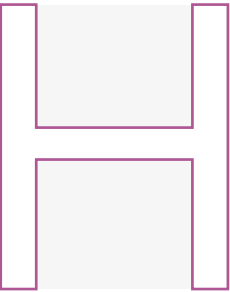
Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati alla gestione d'impresa. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti una solida comprensione dei principi fondamentali della gestione aziendale, per guidare l'azienda verso il successo.

G

PERCORSO INTERNATIONAL BUSINESS

— Durata 40h

Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati alle aziende che desiderano internazionalizzare il proprio business. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti le conoscenze e competenze necessarie per espandere le operazioni aziendali a livello internazionale.

H

PERCORSO GESTIONE DEL PERSONALE

— Durata 40h

Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati a chi si occupa o vuole approfondire la gestione del personale. Il percorso formativo fornisce le competenze chiave per guidare efficacemente le risorse umane, promuovendo un ambiente lavorativo positivo e orientato alla crescita professionale.

I

PERCORSO ESG

— Durata 40h

Questa è la selezione dei nostri corsi improntati sulla comprensione e implementazione di pratiche aziendali sostenibili e responsabili. Il percorso formativo mira a formare professionisti in grado di guidare le organizzazioni verso una gestione aziendale più sostenibile e socialmente responsabile.

J

PERCORSO CYBER SECURITY

— Durata 40h

Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati alla protezione delle informazioni digitali. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di formare esperti in grado di anticipare, prevenire e rispondere alle minacce cibernetiche, garantendo la sicurezza delle reti e dei dati aziendali.

K

VALORIZZA LA COMUNICAZIONE

— Durata 16h

Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati a chi desidera valorizzare la propria comunicazione. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti le competenze per una comunicazione efficace.

L

VALORIZZA LA LEADERSHIP

— Durata 16h

Questa è la selezione dei nostri corsi dedicati a chi desidera valorizzare la propria leadership. Il percorso formativo si pone l'obiettivo di sviluppare le capacità di leadership e di comunicazione dei partecipanti, aiutandoli a diventare leader efficaci e influenti.



PERCORSO MANAGEMENT

01 LE ABILITA' DEL MANAGER

— Durata 8h

Il corso si focalizza sul ruolo del manager, l'acquisizione di strategie, la motivazione del gruppo di lavoro, le abilità e le regole necessarie per gestire al meglio il proprio team, col fine di collaborare e conseguire i propri obiettivi ottimizzando tempi e risorse.

02 OTTIMIZZA IL TUO TEMPO

— Durata 8h

Perché procrastiniamo e come evitarlo. Come programmare la giornata in base alle varie necessità. Valutare le urgenze. Imparare un metodo di gestione del tempo, per ottimizzare l'organizzazione personale e lavorativa e per raggiungere gli obiettivi senza ansia.

03 LAVORARE IN TEAM

— Durata 8h

Differenza tra "fare gruppo" e "fare squadra", gestione delle tensioni, empatia e comunicazione. Assimilazione di tecniche e nozioni, prove pratiche per diventare un gruppo di lavoro con un obiettivo comune ma definendo i ruoli delle varie parti.

04 COME DELEGARE IN MODO EFFICACE

— Durata 8h

Caratteristiche, benefici e tipologie di delega, autovalutazione, gestione del tempo e delle risorse. Imparare un metodo efficiente, progettare e implementare un piano di delega da attuare nella propria azienda.

05 PROJECT MANAGEMENT

— Durata 8h

Approfondire a livello tecnico-operativo il controllo dei costi di un progetto e, più in generale, le modalità di monitoraggio delle performance del progetto stesso, attraverso una metodologia teorica ed operativa.

B

PERCORSO SALES

TELEFONATA EFFICACE

— Durata 8h

Imparare la giusta comunicazione per essere più efficace nelle telefonate attraverso un processo di empatia e di ascolto attivo con l'altra persona, saper orientare il cliente all'acquisto o sulla presa dell'appuntamento e imparare le giuste strategie per impostare, gestire e monitorare le telefonate.

TECNICHE DI VENDITA

— Durata 8h

Conoscere la comunicazione emotiva e apprendere le tecniche per chiudere i contratti. Ottenere il consenso degli interlocutori attraverso la gestualità e la comunicazione non verbale. Essere in grado di creare sempre un clima positivo ed empatico con i clienti.

TECNICHE DI NEGOZIAZIONE

— Durata 8h

Avvviare un processo negoziale richiede idee chiare e chiari obiettivi per non soccombere e non fare concessioni gratuite. Si acquisirà la chiave di lettura delle esigenze delle parti, delle loro posizioni e dello sviluppo di una trattativa che porti al successo.

GESTIONE DEL PORTAFOGLIO CLIENTI

— Durata 8h

Riscoprire la relazione con i propri clienti, in qualità e quantità. Creare una consapevolezza operativa nella gestione della clientela e di un portafoglio relazionale efficace, tramite strumenti utili per il proprio obiettivo.

OTTIMIZZA IL CUSTOMER CARE

— Durata 8h

Gestire con efficienza e professionalità la relazione continuativa con il cliente, per aumentarne la soddisfazione, alzare il livello di fidelizzazione e migliorare la sua esperienza complessiva con il servizio offerto.

C

PERCORSO WELFARE

1 COME GESTIRE GLI STATI EMOTIVI

— Durata 8h

Imparare a riconoscere ed a gestire le emozioni, allenare il mindset per migliorare il proprio atteggiamento. Identificare con chiarezza la natura dell'emozione, gestirla in modo da renderla un'alleata preziosa su cui contare e infine accettarla.

2 ALLENARE LA MENTE PER PRESTAZIONI ECCELLENTI

— Durata 8h

Comprendere l'importanza dello sviluppo personale e la propensione alla positività per migliorare e ottimizzare le proprie performance. Allenare la mente ad affrontare varie situazioni, avere un equilibrio, gestire le interferenze.

3 AUTOSTIMA E AUTOEFFICACIA

— Durata 8h

Trasformare i limiti in opportunità, diventare protagonista di ogni interazione umana. Potenziare le proprie performance focalizzandosi sugli obiettivi, aumentare il livello di benessere fisico e mentale.

4 EQUILIBRIO TRA POTENZIALE E CARRIERA

— Durata 8h

Capire quali sono le proprie potenzialità e come allenarle, in modo da ritrovare un equilibrio tra il proprio benessere personale e la propria carriera. Con l'obiettivo di raggiungere diversi benefici e di diventare "Coach di se stessi".

5 BASTA STRESS AL LAVORO

— Durata 8h

Acquisizione di un metodo per capire le priorità e dare un ordine alle idee, sviluppando una capacità di gestione degli stati d'animo e migliorando la qualità della vita, attraverso anche l'analisi della situazione attuale.

D

PERCORSO SOCIAL NETWORK

16 SOCIAL MEDIA - FACEBOOK - INSTAGRAM - TIKTOK

— Durata 8h

Acquisire le nozioni per costruire una presenza online vincente, dai fondamenti delle piattaforme social alla creazione di contenuti accattivanti e strategie pubblicitarie mirate. Il corso forma esperti capaci di guidare il successo aziendale attraverso strategie sociali efficaci.

17 COME USARE LINKEDIN

— Durata 8h

Conoscenza approfondita di LinkedIn. Utilità per le aziende, creazione dell'account per gestire contatti e clienti, coinvolgimento dei dipendenti. Piano di comunicazione, pubblicazione e marketing. Acquisizione delle competenze necessarie per creare campagne pubblicitarie efficaci.

18 DIGITAL STORYTELLING

— Durata 8h

Significato e principi fondamentali dello Storytelling. La capacità delle parole di creare immaginazione in base agli scopi. Conoscere e far conoscere in modo coinvolgente e profondo il proprio brand, la propria azienda e chi ne fa parte, raccontandone la storia.

19 MIGLIORA LA TUA IMMAGINE DIGITALE

— Durata 8h

Utilizzare gli strumenti adatti per comunicare al meglio l'immagine del brand e valorizzare così la propria azienda. Selezionare e gestire i social nel migliore dei modi, capire e sfruttare al meglio la rilevanza digitale del sito web, individuare gli obiettivi comunicativi.

20 OTTIMIZZA LE SPONSORIZZAZIONI CON GOOGLE E FB

— Durata 8h

Coadiuvare budget e strategie per ottenere il meglio dalla nostra visibilità online. Sfruttare i canali di posizionamento a pagamento con lo scopo di intercettare i bisogni dei nostri Utenti. Consigli utili su come massimizzare l'investimento per ottenere risultati migliori.

E

PERCORSO DIGITAL

21 COME SFRUTTARE L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

— Durata 8h

Avere una visione completa di come l'IA può essere applicata nel loro lavoro quotidiano, con un focus sul marketing, fornendo strumenti pratici e offrendo la possibilità di esplorare applicazioni reali.

22 SEO - POSIZIONAMENTO SUL WEB

— Durata 8h

Trovare le giuste leve per il posizionamento del proprio sito web, stabilire una presenza online attraverso l'attenzione per i contenuti "interni" ed "esterni" al sito. Teoria e pratica con casi di studio, per capire come essere premiati e raggiungere le prime posizioni su Google.

23 GDPR APPLICATO AL MARKETING

— Durata 8h

Il corso fornisce una guida completa sulla conformità normativa nel contesto del marketing digitale. I partecipanti imparano a creare campagne mirate rispettando le regole sulla privacy, bilanciando efficacemente la personalizzazione delle strategie di marketing.

24 EMAIL MARKETING IN UNA TAZZINA DI CAFFÈ

— Durata 8h

Capire e comprendere l'utilizzo dell'email marketing al giorno d'oggi. Verranno insegnate le basi, i contenuti, l'impaginazione, l'oggetto della mail; per attirare al meglio l'attenzione, fino ad arrivare ai "4 passi" verso l'invio.

25 TRUFFE 2.0 COME DIFENDERSI E RICONOSCKERLE

— Durata 8h

Gli obiettivi del corso sono di sensibilizzare i partecipanti sulle moderne minacce digitali, educarli su schemi di truffa online sempre più sofisticati, far capire l'importanza delle password e dei dati sensibili e fornire gli strumenti per riconoscere e prevenire le truffe.

PERCORSO GESTIONE D'IMPRESA

PARTIRE E RIPARTIRE DAL BUSINESS PLAN

— Durata 8h

Valutazione del progetto imprenditoriale, piano di sviluppo e gestione delle risorse tramite consigli, analisi di mercato e bilancio. Previsioni economiche, piani di investimento e fondi di copertura. Realizzazione mirata di un business plan utilizzando tecniche e procedure efficaci.

FISCALITA' D'IMPRESA

— Durata 8h

Deducibilità e detraibilità dei costi, autocarri e autovetture, gestione nota spese aziendale, omaggi, spese di rappresentanza e spese di pubblicità, deducibilità dal reddito d'impresa. Chiarezza e comprensione della detraibilità e deducibilità fiscale d'azienda con la gestione dei costi.

LA GESTIONE DEGLI ACQUISTI

— Durata 8h

Il corso fornisce le strategie per ottimizzare il processo di approvvigionamento aziendale. I partecipanti acquisiranno le competenze per ridurre i costi, migliorare la qualità e garantire la continuità della catena di approvvigionamento, per essere in grado di prendere decisioni di acquisto efficaci.

AUMENTA IL CASHFLOW

— Durata 8h

Prevedere e monitorare il flusso di cassa mensile e annuale. Predisporre un piano industriale e finanziario. Metodi di elaborazione degli schemi di bilancio. Acquisizione delle competenze utili per la gestione finanziaria aziendale.

QUANTO VALE LA TUA AZIENDA

— Durata 8h

Valutazione del patrimonio aziendale e dell'indebitamento. Acquisizione delle competenze necessarie per valutare e analizzare l'ambito finanziario della propria azienda per ottimizzare la gestione e la comprensione del rapporto costi e utili.



PERCORSO INTERNATIONAL BUSINESS

SCOPRI I MERCATI ESTERI

— Durata 8h

Scoprire e capire i mercati esteri è diventato fondamentale per le aziende che vogliono esportare i propri prodotti. Acquisire le procedure e gli strumenti pratici per affrontare ogni passaggio da porre in essere per una valutazione corretta del mercato di esportazione.

INTERNAZIONALIZZA IL TUO BUSINESS

— Durata 8h

Il corso mira a far espandere con successo le operazioni aziendali a livello internazionale. I partecipanti acquisiranno le competenze per identificare le opportunità di mercato, mitigare i rischi e sviluppare piani di espansione internazionale.

B2B: STRATEGIE PER IL MERCATO NAZIONALE E NON

— Durata 8h

Il corso offre l'opportunità di scoprire le strategie vincenti da applicare nel mercato B2B, nazionale e internazionale, attraverso l'approfondimento delle nuove tecnologie e dallo studio di case history di successo.

TROVA NUOVI CLIENTI ONLINE

— Durata 8h

Apprendere le tecniche utili per focalizzarsi sul proprio obiettivo e fare scelte mirate per ottimizzare l'acquisizione di clienti e permettere la crescita produttiva senza sprechi di budget. Creando strategie di marketing vincenti, analizzando i dati e correggendo gli errori commessi.

FIDELIZZA IL CLIENTE

— Durata 8h

Comprensione dell'importanza della fidelizzazione, per costruire e rafforzare i rapporti con il cliente, aumentare il grado di soddisfazione e della pubblicità positiva, con tecniche di fidelizzazione online e offline.

PERCORSO GESTIONE DEL PERSONALE

SELEZIONE EFFICACE DEL PERSONALE

— Durata 8h

Il corso offre strumenti e tecniche per condurre processi di selezione del personale mirati ed efficienti. Copre argomenti come la valutazione delle competenze, le interviste efficaci e le strategie di valutazione per identificare i candidati più idonei alle esigenze dell'azienda.

GESTIONE DEI DIALOGHI E DELLE SITUAZIONI

— Durata 8h

Il corso si concentra sull'acquisizione di competenze per comunicare efficacemente, gestire i conflitti e promuovere un ambiente collaborativo in ambito lavorativo. Inoltre affronta tematiche legate alla comunicazione interpersonale e alla risoluzione costruttiva dei problemi tra colleghi.

GESTIONE RISORSE UMANE

— Durata 8h

Il corso offre una visione completa delle pratiche chiave nella gestione del personale, inclusi i processi di reclutamento, lo sviluppo delle competenze, la gestione delle performance e la risoluzione dei conflitti.

GESTIONE E ANALISI DELLE BUSTE PAGA

— Durata 8h

Il corso fornisce competenze pratiche per la gestione accurata delle retribuzioni dei dipendenti. Copre temi come la normativa salariale, la redazione delle buste paga e le tecniche di analisi per garantire la precisione e la conformità nel processo di remunerazione.

GDPR APPLICATO ALLE RISORSE UMANE

— Durata 8h

Il corso fornisce una panoramica sui principi e le normative del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati in relazione alle pratiche delle risorse umane. Approfondisce l'implementazione di politiche e procedure per garantire la conformità nelle attività di gestione delle informazioni.

PERCORSO ESG

ESG - SVILUPPO SOSTENIBILE

— Durata 8h

Il corso si focalizza sulla responsabilità sociale d'impresa e sulla sostenibilità integrale, proponendosi l'obiettivo di trasferire la conoscenza sui principali temi dell'ESG.

ESG - AMBIENTE, SOCIALE E GOVERNANCE

— Durata 8h

Il corso sarà funzionale a identificare gli aspetti delle operazioni aziendali che hanno un impatto sulle tematiche ESG, con l'obiettivo di trasferire ai partecipanti le conoscenze riguardanti la gestione dei principali strumenti legati alla misura della sostenibilità e alla quantificazione.

KPI PER L'IMPRESA

— Durata 8h

Il corso intende offrire una panoramica sulla definizione e gestione dei diversi KPI oltre al mero ambito contabile - amministrativo per strutturare un efficiente cruscotto di controllo delle principali attività di impresa.

TRANSIZIONE 4.0

— Durata 8h

Il corso si pone l'obiettivo di fornire le informazioni sull'adeguamento delle nuove tecnologie e dei nuovi strumenti per ottimizzare la produzione e abbattere i costi. Acquisire consapevolezza sul valore dello sviluppo tecnologico e la conoscenza di tutte le opportunità esistenti.

QUALITA' E CERTIFICAZIONE ISO 9001:2015

— Durata 8h

Il corso ISO 9001 offre una formazione sulla progettazione, implementazione e miglioramento dei sistemi di gestione della qualità, conforme allo standard internazionale. Gli obiettivi includono l'acquisizione delle competenze necessarie per ottenere la certificazione.

PERCORSO CYBER SECURITY

L'INFRASTRUTTURA INFORMATICA AZIENDALE

— Durata 8h

Il corso fornisce gli strumenti per analizzare i concetti chiave e le caratteristiche fondamentali di un impianto di telecomunicazioni. Conoscere i più moderni strumenti di comunicazione è condizione imprescindibile per attuare un investimento tecnico-commerciale lungimirante.

LA SICUREZZA INFORMATICA

— Durata 8h

Durante questo corso si comprenderà come la connettività e la sicurezza informatica siano concetti strettamente correlati. Si acquisiranno gli strumenti per la valutazione e quelli più adatti per realizzare un progetto tecnico-commerciale in ottica lungimirante.

DIVENTA COMPLIANCE

— Durata 8h

Il corso fornisce le strategie per ottimizzare il processo di approvvigionamento aziendale. I partecipanti acquisiranno le competenze per ridurre i costi, migliorare la qualità e garantire la continuità della catena di approvvigionamento, per essere in grado di prendere decisioni di acquisto efficaci.

GDRP APPLICATO ALL'ONLINE

— Durata 8h

Questo percorso formativo intende fornire le conoscenze e le competenze necessarie per gestire in modo conforme al Gdpr ogni attività legata alle attività online.

TRUFFE 2.0 COME DIFENDERSI E RICONOSCERLE

— Durata 8h

Le truffe 2.0, in particolare, sfruttano le nuove tecnologie e le piattaforme online per ingannare le vittime e rubare loro denaro o informazioni personali. Attraverso questo corso si impareranno le nozioni per proteggersi dalle truffe e molti consigli utili.

K VALORIZZA LA COMUNICAZIONE

COME PARLARE IN PUBBLICO, PRIVATO, A CHIUNQUE

— Durata 8h

Gestione dell'emotività e dell'espressione, saper padroneggiare la parola e la giusta gestualità. Incrementare la capacità di esprimersi con le parole più adeguate ad ogni situazione, per suscitare attenzione e farsi comprendere al meglio.

MIGLIORA LA COMUNICAZIONE IN AZIENDA

— Durata 8h

Analisi delle tecniche di comunicazione efficace, consapevolezza delle proprie parole e azioni. Implemento dell'empatia e sensibilizzazione della propria responsabilità comunicativa. Apprendere le tecniche di comunicazione verbale e non verbale.

L VALORIZZA LA LEADERSHIP

COMUNICAZIONE STRATEGICA

— Durata 8h

Fornire degli strumenti applicabili fin da subito non solo per leggere in modo critico la comunicazione altrui, ma anche per controllare e gestire efficacemente la propria, sviluppando un livello superiore di sicurezza, indipendenza e libertà di scelta.

SVILUPPA LA LEADERSHIP PERSONALE

— Durata 8h

Il 4 pilastri della leadership, i vari livelli e gli errori da evitare. Comprendere l'importanza dello sviluppo della leadership personale per coinvolgere, gestire e guidare i collaboratori e le altre risorse presenti in azienda.

Corsi 2022

REVENUE MANAGEMENT PER HOTEL

— Durata 8h

Conoscenza, lettura, comprensione e analisi dei numeri, così da capire il motivo per cui si vende, come si vende e come migliorare. Attraverso ricavi, costi fissi, costi variabili, spese e valori aggiuntivi.

OPPORTUNITA' SALDO, STRALCIO E CREDITI

— Durata 4h

Il corso si pone l'obiettivo di fornire elementi concreti sulle strategie alternative di recupero credito, sull'esecuzione immobiliare, aste e strumenti di difesa alla pretesa tributaria. Acquisire le conoscenze di tutte le opportunità nel mondo dei crediti.

INTERNAL AUDIT E RISK CONTROL

— Durata 8h

Formazione di figure professionali con competenze tecniche di internal auditor e risk controller, ovvero conoscenza dei processi amministrativi, ottimizzazione delle procedure interne all'azienda, gestione e controllo dei rischi.

SISTEMI E TECNICHE DI TRAFFICO

— Durata 8h

Il corso si pone l'obiettivo di trovare il giusto assetto per migliorare la propria presenza online: dai motori di ricerca come Google, ai social network come Facebook, passando per le pubblicità online e offline.

SPAGNOLO ALLE PRIME ARMI

— Durata 8h

Sia che si voglia accelerare la propria carriera, prepararsi per ulteriori studi o migliorare il proprio spagnolo nelle interazioni sociali, questo corso permetterà di acquisire le competenze necessarie in lingua spagnola.

FARE BUSINESS IN LINGUA SPAGNOLA

— Durata 8h

Le abilità comunicative in spagnolo commerciale sono essenziali per avere successo nell'ambiente lavorativo. Migliorare il proprio vocabolario e le conoscenze professionali aiuterà a lavorare in modo più efficace e ad aprire nuove opportunità di carriera.

TEDESCO ALLE PRIME ARMI

— Durata 8h

Sia che si voglia accelerare la propria carriera, prepararsi per ulteriori studi o migliorare il proprio tedesco nelle interazioni sociali, questo corso permetterà di acquisire le competenze necessarie in lingua tedesca.

FARE BUSINESS IN LINGUA TEDESCA

— Durata 8h

Le abilità comunicative in tedesco commerciale sono essenziali per avere successo nell'ambiente lavorativo. Migliorare il proprio vocabolario e le conoscenze professionali aiuterà a lavorare in modo più efficace e ad aprire nuove opportunità di carriera.

SELLING IN ENGLISH

— Durata 8h

Conoscere le parole giuste in lingua inglese per entrare nella realtà della vendita. Imparare ad utilizzare le espressioni utili più adeguate, le frasi di presentazione più usate e più attuali e le formule fondamentali per concludere le vendite in inglese.

VERKAUF AUF DEUTSCH

— Durata 8h

Conoscere le parole giuste in lingua tedesca per entrare nella realtà della vendita. Imparare ad utilizzare le espressioni utili più adeguate, le frasi di presentazione più usate e più attuali e le formule fondamentali per concludere le vendite in tedesco.

VENTA EN ESPAÑOL

— Durata 8h

Conoscere le parole giuste in lingua spagnola per entrare nella realtà della vendita. Imparare ad utilizzare le espressioni utili più adeguate, le frasi di presentazione più usate e più attuali e le formule fondamentali per concludere le vendite in spagnolo.

INGLESE ALLE PRIME ARMI

— Durata 8h

Sia che si abbia la necessità di accelerare la propria carriera, prepararsi per ulteriori studi o migliorare il proprio inglese nelle interazioni sociali, questo corso permetterà di acquisire le competenze necessarie in lingua inglese.

6 FARE BUSINESS IN LINGUA INGLESE

— Durata 8h

Le abilità comunicative in inglese commerciale sono essenziali per avere successo nell'ambiente lavorativo. Migliorare il proprio vocabolario e le conoscenze professionali aiuterà a lavorare in modo più efficace e ad aprire nuove opportunità di carriera.

68 BITCOIN PER TUTTI

— Durata 8h

Capire come funziona il mondo Bitcoin e il trading online. La prima idea da sviluppare per muoversi nel mondo delle criptovalute: comprendere come lavorare in piena sicurezza. Imparare ad acquistare e vendere criptovalute, gestendo in sicurezza i propri investimenti.

69 SCOPRI IL MONDO NFT

— Durata 8h

Il corso NFT si pone l'obiettivo di fornire una chiara comprensione di questa nuova fenomenale nicchia. Acquisendo una visione chiara delle potenzialità rivoluzionarie che questa nuova tecnologia sta generando sul mercato nazionale ed internazionale.

70 PAGAMENTI IN CRYPTO

— Durata 8h

Acquisire le nozioni per farsi pagare facilmente in criptovalute per aumentare le proprie entrate. Imparare come ottenere nuovi clienti fedeli, sapersi distinguere dai propri competitor e risparmiare sull'elaborazione dei pagamenti senza contanti.

71 COME GESTIRE LA RETE VENDITA

— Durata 8h

Il corso mira a far trovare lo stile di gestione della rete commerciale, con analisi e definizione delle qualità e dell'efficienza di ogni membro dell'azienda, dal direttore ai venditori, con l'obiettivo di migliorare lo stile e implementare le capacità di ognuno.

72 CRM UTILIZZO EFFICACE

— Durata 8h

Acquisire tecniche di gestione delle relazioni con il cliente ed argomentazioni per attivare tutta la filiera di gestione del Cliente nel registrare ogni fatto rilevante e caratterizzante la relazione commerciale ed operativa.

LAVORARE IN TEAM: GLI OBIETTIVI

— Durata 8h

A ttraverso tecniche, nozioni ma soprattutto esercitazioni si acquisiranno le capacità per decidere se diventare squadra o restare solo un gruppo di lavoro. Capire l'importanza di avere un obiettivo scritto e condiviso nel rispetto dei propri ruoli.

LAVORARE IN TEAM: LE RIUNIONI

— Durata 8h

A ttraverso tecniche, nozioni ma soprattutto esercitazioni si acquisiranno le capacità per decidere se diventare squadra o restare solo un gruppo di lavoro. Capire l'importanza del saper comunicare e saper ascoltare, per organizzare al meglio una riunione.

IMPARARE A IMPARARE

— Durata 8h

I l corso fornisce una metodologia per personalizzare il proprio percorso di formazione con l'acquisizione di tecniche e strategie per ottimizzare il proprio potenziale e migliorare le proprie capacità, in modo da acquisire un efficace metodo di studio.

IMPARIAMO CON I LEGO

— Durata 8h

I l corso fornisce una metodologia di formazione innovativa che utilizza i famosi mattoncini come strumento per stimolare la creatività e la collaborazione all'interno di un team, per esplorare concetti, idee e soluzioni ai problemi presenti all'interno di un' azienda.

UTILIZZO EFFICACE POWER POINT

— Durata 8h

I l corso mira a migliorare le abilità nell'utilizzo degli applicativi office, in particolar modo all'utilizzo di Power Point. Si acquisiranno le nozioni base e avanzate che mostreranno le numerose utilità che questo programma può offrire.

UTILIZZO EFFICACE WORD

— Durata 8h

I l corso mira a migliorare le abilità nell'utilizzo degli applicativi office, in particolar modo all'utilizzo di Word. Si acquisiranno le nozioni base e avanzate che mostreranno le numerose utilità che questo programma può offrire.

UTILIZZO EFFICACE EXCEL

— Durata 8h

Il corso mira a migliorare le abilità nell'utilizzo degli applicativi office, in particolar modo all'utilizzo di Excel. Si acquisiranno le nozioni base e avanzate che mostreranno le numerose utilità che questo programma può offrire.

E-COMMERCE SEMPLICE

— Durata 8h

Acquisire le capacità per la creazione di un negozio online per i propri clienti e/o fornitori. Gestione autonoma del proprio e-commerce in tutte le sue fasi: dalla configurazione, all'aggiornamento e all'operatività quotidiana.

VENDI I TUOI PRODOTTI SU AMAZON

— Durata 8h

Impostazione e gestione dell'account e delle attività di vendita su Amazon in vari step. Conoscenza e comprensione delle basi per approcciarsi alla piattaforma Amazon e sfruttarne al massimo il potenziale.

COS'E' IL MARKETING

— Durata 8h

Il corso mira a fornire la spiegazione del marketing in tutte le sue sfaccettature e dell'arte del marketing. Acquisire le competenze per l'analisi, la strategia e la pianificazione. Imparare a definire tutti i processi di marketing per una comunicazione pubblicitaria efficace.

B2B: AUTOMATIZZA LE VENDITE

— Durata 8h

Sales e Marketers da potenziali nemici a fedeli alleati nel processo di crescita aziendale. Spiegazione e presa di consapevolezza nella collaborazione tra "Produttori di lead" e "Produttori di fatturato", portando a una crescita del 208% del fatturato aziendale.

COME PARLARE IN VIDEOCALL

— Durata 8h

Il corso si pone l'obiettivo di spiegare cos'è la comunicazione online, che strumenti utilizzare, come preparare la scena e l'importanza delle luci. Acquisire la comprensione delle dinamiche della comunicazione online.

OTTIMIZZA LO SMART-WORKING

— Durata 8h

Il corso fornisce simulazioni e prove pratiche dell'utilizzo di strumenti per mappare le attività utili all'azienda tramite la collaborazione e la condivisione a distanza, per sostenere un efficiente lavoro in autonomia.

SCOPRI I PERCORSI ED I CORSI SUL NOSTRO SITO



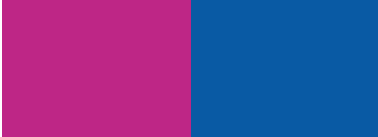
I corsi e i percorsi verranno organizzati e confermati in base all'occupazione minima adeguata alla nostra programmazione.



Società iscritta con numero 1267 dal 09/11/2021 nell'albo degli operatori accreditati per la formazione, ai sensi della d.g.r. n. 2412 del 26.10.2011 e decreti attuativi.

CUSTOMER REFERENCES





VISITA
www.performa.me



CONTATTACI
800.933356



CONTATTACI
sales@performa.me



VIENI A TROVARCI
Via Aldo Moro 13, Brescia

